

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
(Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระดับการศึกษาปฐมวัย



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์

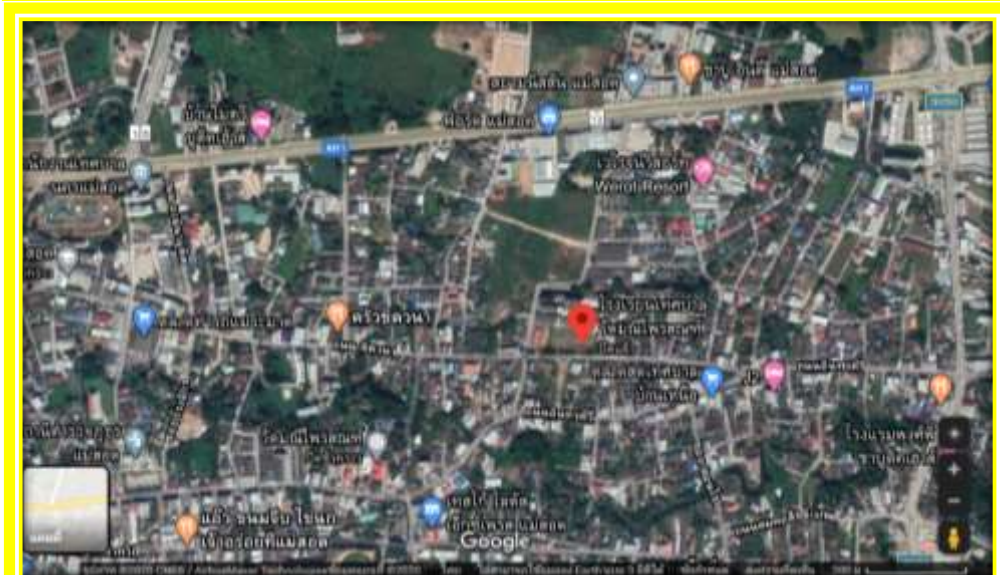
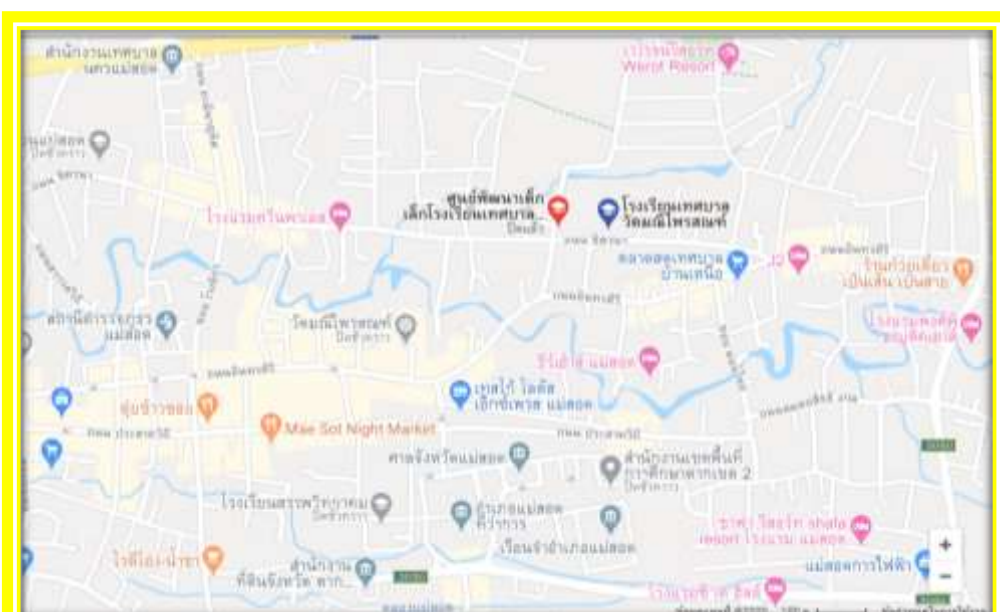
สังกัด กองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด

อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ รหัสสถานศึกษา ๓๐๖๓๕๐๑๔๐๑
ที่ตั้ง เลขที่ ๒๒/๒๕ ถนนชิตwana ตำบลแม่สวด อำเภอแม่สวด จังหวัดตาก
e-mail deklemance๒๐๑๔@gmail.com

ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ปัจจุบัน
นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รักษาการ
ในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเปิดทำการเรียนการสอนระดับชั้นอนุบาล ๒ - ๓ ปี
ปัจจุบันมีครู/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรสนับสนุน จำนวน ๖ คน มีนักเรียนจำนวน ๔๕ คน



การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก

๒. หลักฐานสนับสนุนการประเมินตนเอง

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ พัฒนาเด็กทุกคนให้มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน อย่างเต็มตามศักยภาพ ภายใต้บริบทวัฒนธรรมอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง เด็กได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ผ่านการเล่นบูรณาการ สาระการเรียนรู้เรื่องราวของท้องถิ่น เทศบาลนครแม่สอด โดยผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนา

๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จัดทำหลักสูตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามช่วงอายุโดยคำนึงถึงพัฒนาการเด็ก แต่ละช่วงอายุ มีการประเมินการใช้หลักสูตร การศึกษาปฐมวัย

๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กมีคุณธรรมจริยธรรม มีความรักเมตตา มุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง พัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ จึงมีความรู้ ทักษะในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๒.๔ ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน เลือกใช้สื่อประกอบการจัดประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย มีทั้งสื่อที่จัดทำขึ้นเอง สื่อธรรมชาติ สื่อที่จัดซื้อ และจัดหาสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

๒.๕ ผู้บริหารมีความรู้ในกระบวนการ หลักการดูแลเด็กปฐมวัย ใช้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ตามหลัก PDCA

๒.๖ ผู้บริหารส่งเสริมให้ครู/ผู้ดูแลเด็กใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาคุณภาพเด็ก ให้ได้ตามมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานสถานศึกษาโดยการใช้การขับเคลื่อนกระบวนการเรียนรู้ ชุมชนทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรม โครงการ และโครงการต่าง ๆ

๒.๗ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ชุมชน ให้ความร่วมมือในการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ กำหนดค่าเป้าหมาย กำหนดเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และติดตามตรวจสอบและรับผิดชอบในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ มีแผนที่จะพัฒนาตนเองต่อไป อย่างไร ให้ได้มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าเดิม ๑ ระดับ

๓.๑ แผนปฏิบัติงานที่ ๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผ่าน application line เพื่อให้ความเข้มแข็ง มีส่วนรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาและเป็นแรงขับเคลื่อน

๓.๒ แผนปฏิบัติงานที่ ๒ การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามวงจร โดยมีการวางแผนและใช้แผนทั้งยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรทุกฝ่ายในองค์กร ได้ทำงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพมีทิศทาง การพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตรงกัน ผู้บริหารควรมีความเป็นผู้นำทางวิชาการ มาใช้แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

ลงนาม



(ผู้อำนวยการ)

(นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา)

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

ระดับการศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประเมินภาพรวม

ต้องปรับปรุง ☐ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☒

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย	ดีมาก

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ สังกัดกองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา และยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น

เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของ สถานศึกษาผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการ การช่วยเหลือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาคณวก ของทั้ง ๓ มาตรฐาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ขอขอบคุณหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะครู ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงานรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูล สารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์
วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ก
คำนำ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	๔๖
ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ.....	๕๙
ภาคผนวก.....	๖๑

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์
ตั้งอยู่ เลขที่ ๒๒/๒๕ ตำบลแม่สวด อำเภอสวดจังหวัดตาก รหัสไปรษณีย์ ๖๓๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๕๕๕๔๗๔๔๔ E-mail email : deklek.mance๒๐๑๙@gmail.com
สังกัด กองการศึกษา เทศบาลนครแม่สวด อำเภอแม่สวด จังหวัดตาก
เปิดสอนระดับชั้น เตรียมอนุบาล จำนวน ๔ ห้องเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีเนื้อที่ ๑ ไร่ ๑๗๗ ตารางวา

ประวัติความเป็นมา (โดยสังเขป)

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้จัดสรรงบประมาณให้เทศบาลนครแม่สวด เป็นเงินจำนวน ๕,๒๒๖,๐๐๐ บาท ให้จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายโอกาสการให้บริการแก่ชุมชนด้านการให้การศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมให้เด็ก ที่มีอายุระหว่าง ๓-๔ ปี และเป็นการแบ่งเบาภาระในการดูแลให้กับผู้ปกครองเด็ก ซึ่งเป็นอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบบ สน.ศท.อนุบาล ๘ ก่อสร้างโดยบริษัทวิวายเคคอนสตรัคชั่น จำกัด มีพื้นที่ จำนวน ๑,๗๐๘ ตารางเมตร และได้ให้ชื่อว่า “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์” ทำการเปิดการเรียนการสอนครั้งแรกในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ รับเด็กที่มีอายุ ๓-๔ ปี เป็นอาคารเรียนชั้นเดียว ๑ หลัง เปิดห้องเรียนจำนวน ๔ ห้องเรียน นักเรียนจำนวน ๘๐ คน มีครูจำนวน ๔ คน ปัจจุบันมีครู จำนวน ๖ คน นักเรียนจำนวน ๔๕ คน

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑) หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นางเดือนเพ็ญ ฝ้ายคำตา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาการบริหารการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙๓-๓๐๙๗๖๖๗ e-mail Kru.duanpen@gmail.com. ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบันเวลา ๑๒ ปี

๓. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน

๓.๑ ข้าราชการครู/พนักงานครู/ครูผู้ดูแลเด็ก

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระ การ เรียนรู้/ชั้น	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๑	นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา	๔๒	๑๓ ปี	ครู ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ. ศษ.ม.	การศึกษา ปฐมวัย การบริหาร การศึกษา	เตรียม อนุบาล ห้อง ๔	๑๕	๒๐
๒	นางปิยะพร ไชยเลิศ	๔๒	๑๐ ปี	ครู	ค.บ. ศษ.ม.	การศึกษา ปฐมวัย การบริหาร การศึกษา	เตรียม อนุบาล ห้อง ๓	๑๕	๒๐

๓.๒ พนักงานจ้าง (ปฏิบัติหน้าที่สอน)

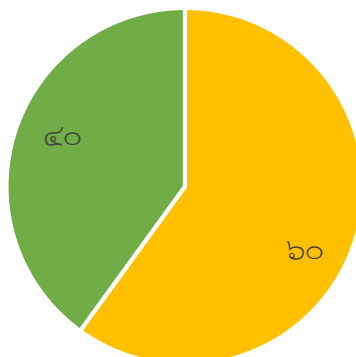
ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุงาน	วุฒิ	สาขาวิชา	สอนกลุ่ม สาระ การเรียนรู้/ ชั้น	จ้างด้วยเงิน	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)	จำนวน ชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา (ปีปัจจุบัน)
๑	นางสาวอารัญญา บุญจันทร์	๕๗	๑๕ ปี	ค.บ.	การศึกษา ปฐมวัย	เตรียมอนุบาล ห้อง ๑	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	๑๕	๒๐
๒	นายสีบสันต์ พิมพ์สี	๔๑	๑๒ ปี	ศศ.บ.	สื่อสาร มวลชน	เตรียมอนุบาล ห้อง ๒	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	๑๕	๒๐
๓	นายรัชกฤต ตระการกิริติ	๔๕	๘ ปี	ศศ.บ.	รัฐประศาสน ศาสตร์	เตรียมอนุบาล ห้อง ๔	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	๑๕	๒๐
๔	นางสาววรมพร บุญส่ง	๓๙	๘ ปี	ศศ.บ.	รัฐประศาสน ศาสตร์	เตรียมอนุบาล ห้อง ๕	กรมส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่น	๑๕	๑๐

๓.๓ สรุปจำนวนบุคลากร

๓.๔.๑ จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

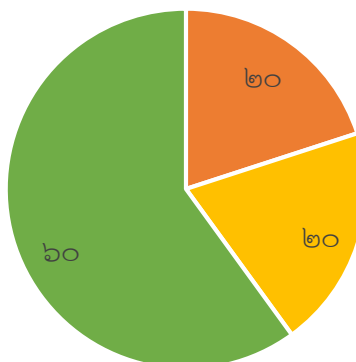
ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา			๑		๑
- รองผู้อำนวยการ			-		-
รวม			๑		๑
๒. สายงานการสอน					
- ข้าราชการ/พนักงานครู			๑		๑
- พนักงานจ้าง(สอน)					
- อื่นๆ (ระบุ)					
รวม			๑		๑
๓. สายงานสนับสนุนการสอน					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ		๓			๓
- พนักงานจ้างทั่วไป		๑			๑
- ลูกจ้างประจำ					
- อื่นๆ (ระบุ)					
รวม		๔			๔
รวมทั้งสิ้น		๔	๒		๖

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



■ ต่ำกว่าปริญญาตรี ■ ปริญญาตรี ■ ปริญญาโท ■ ปริญญาเอก

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละของบุคลากรจำแนกประเภทตำแหน่ง
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



■ ผู้บริหารสถานศึกษา ■ สายงานการสอน ■ สายงานสนับสนุนการสอน

๔. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ของปีการศึกษาที่รายงาน)

๔.๑ จำนวนนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ทั้งสิ้น ๔๕ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

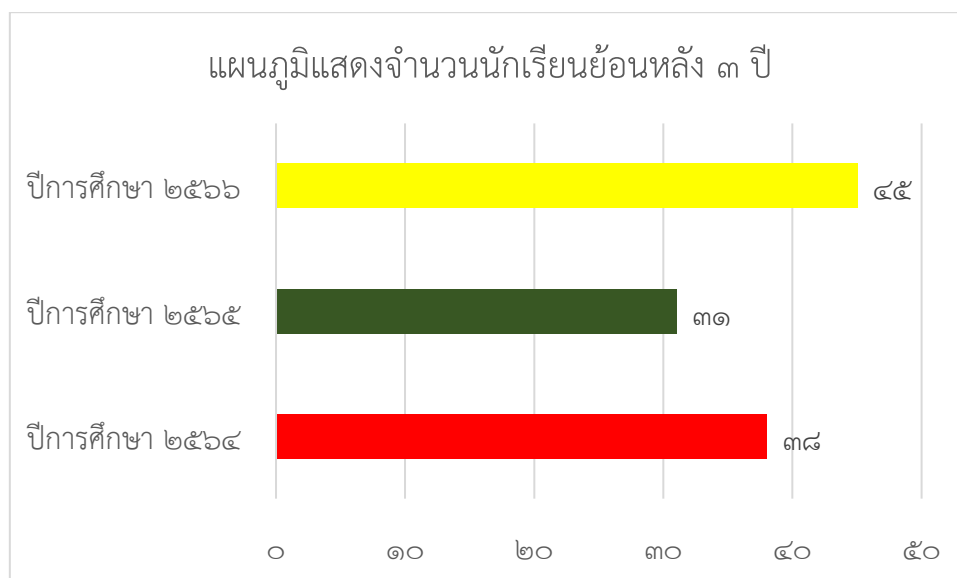
ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
เตรียมอนุบาล (๒ ขวบ)	๕	๒๐	๒๕	๔๕	๙
รวมทั้งสิ้น	๕	๒๐	๒๕	๔๕	๙

จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียน ชาย.....คน หญิง.....คน รวม จำนวน.....คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล = ๗ : ๑ ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ๑๐๐

จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐๓ วัน

๔.๒ จำนวนนักเรียน เปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษาย้อนหลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



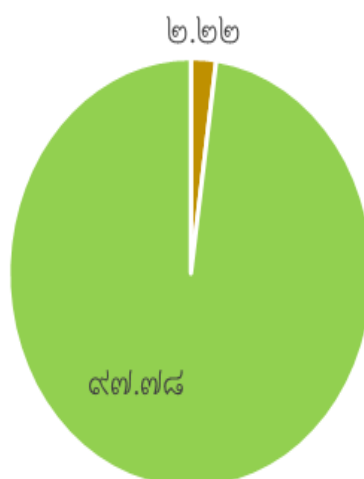
๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา

๕.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

๕.๑.๑ พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เตรียมอนุบาล ห้องที่ (๒ ขวบ)	จำนวน นักเรียน	ระดับการประเมิน			หมายเหตุ
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑	๙	๙	-	-	
๒	๙	๙	-	-	
๓	๙	๙	-	-	
๔	๙	๘	๑	-	
๕	๙	๙	-	-	
รวม	๔๕	๔๔	-	-	
คิดเป็นร้อยละ		๙๗.๗๘	๒.๒๒		

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายของเด็ก

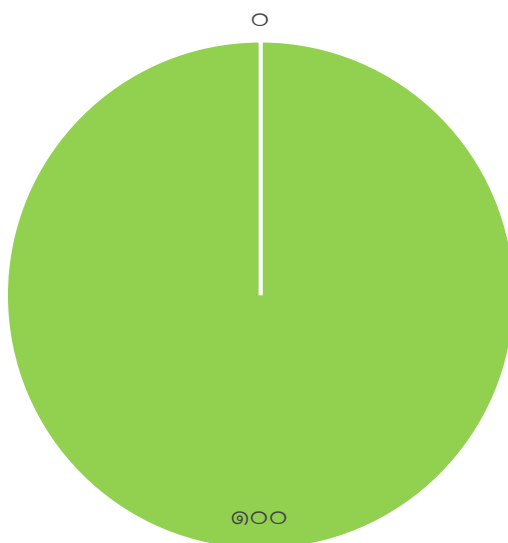


■ ระดับปรับปรุง (๑) ■ ระดับพอใช้ (๒) ■ ระดับดี (๓)

๕.๑.๒ พัฒนาการด้านอารมณ์ - จิตใจ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เตรียมอนุบาล ห้องที่ (๒ ขวบ)	จำนวน นักเรียน	ระดับการประเมิน			หมายเหตุ
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑	๙	๙	-	-	
๒	๙	๙	-	-	
๓	๙	๙	-	-	
๔	๙	๙	-	-	
๕	๙	๙	-	-	
รวม	๔๕	๔๕	-	-	
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๐		

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจของเด็ก

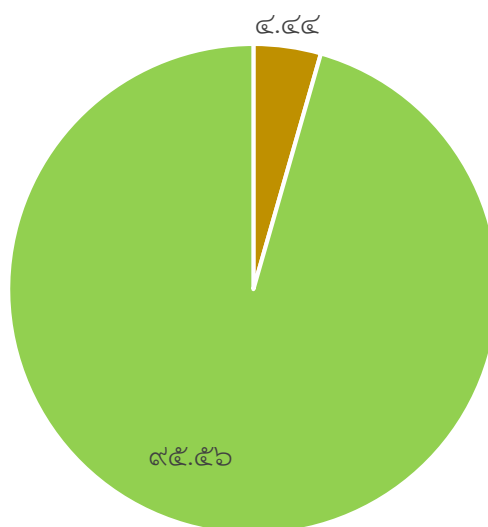


■ ระดับปรับปรุง (๑)
 ■ ระดับพอใช้ (๒)
 ■ ระดับดี (๓)

๕.๑.๓ พัฒนาการด้านสังคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เตรียมอนุบาล ห้องที่ (๒ ขวบ)	จำนวน นักเรียน	ระดับการประเมิน			หมายเหตุ
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑	๙	๙	-	-	
๒	๙	๘	๑	-	
๓	๙	๙	-	-	
๔	๙	๗	๑	-	
๕	๙	๙			
รวม	๔๕	๔๓	๒	-	
คิดเป็นร้อยละ		๙๕.๕๖	๔.๔๔		

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละการประเมินพัฒนาการด้านสังคมของเด็ก

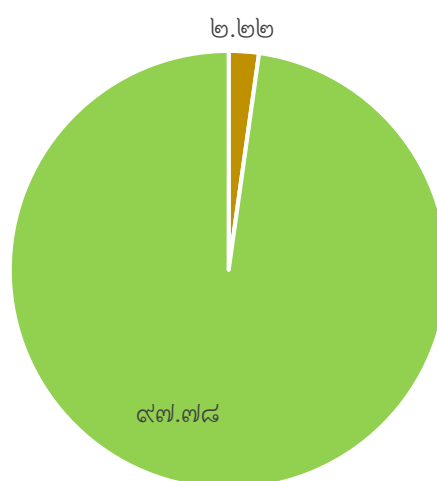


■ ระดับปรับปรุง (๑) ■ ระดับพอใช้ (๒) ■ ระดับดี (๓)

๕.๑.๔ พัฒนาการด้านสติปัญญา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เตรียมอนุบาล ห้องที่ (๒ ขวบ)	จำนวน นักเรียน	ระดับการประเมิน			หมายเหตุ
		ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑	๙	๙	-	-	
๒	๙	๙	-	-	
๓	๙	๙	-	-	
๔	๙	๘	๑	-	
๕	๙	๙	-	-	
รวม	๔๕	๔๔	๑	-	
คิดเป็นร้อยละ		๙๗.๗๘	๒.๒๒		

แผนภูมิแสดงค่าร้อยละการประเมินพัฒนาการด้านสติปัญญา



■ ระดับปรับปรุง (๑) ■ ระดับพอใช้ (๒) ■ ระดับดี (๓)

๖. ข้อมูลเด็กปฐมวัยด้านอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ*
๑.	จำนวนเด็กปฐมวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	๔๑	๙๑.๑๑
๒.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ปลอดจากปัญหาทางเพศ ยาเสพติด และสิ่งมอมเมา เช่น สุรา บุหรี่ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เกม ฯลฯ	๔๕	๑๐๐
๓.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีความบกพร่องทางร่างกาย/เรียนร่วม	-	-
๔.	จำนวนเด็กปฐมวัยมีภาวะทุพโภชนาการ	๔	๘.๘๙
๕.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีปัญญาเลิศ	-	-
๖.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	-	-
๗.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ออกกลางคัน (ปีการศึกษาปัจจุบัน)	-	-
๘.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐	-	-
๙.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่เรียนซ้ำชั้น	-	-
๑๐.	จำนวนเด็กปฐมวัยที่จบหลักสูตรปฐมวัย	๔๕	๑๐๐

หมายเหตุ: ร้อยละของนักเรียนทั้งหมด

๗. ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	รายการ	จำนวน
๑.	อาคารเรียน	๑ หลัง
๒.	อาคารประกอบ (โรงอาหาร)	๑ หลัง
๓.	ห้องน้ำ/ห้องส้วม	๑๒ ห้อง
๔.	สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	๑ สนาม
๕.	สนามเด็กเล่น	๑ สนาม
๖.	สนามกีฬา	๑ สนาม

๘. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๘.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีลักษณะเป็นชุมชนมีประชากรประมาณ ๓,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ชุมชน อาชีพหลักของชุมชน คือ รับจ้าง และค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ แห่หลวงพ่อ (แห่ลูกแก้ว) , แล่อุปถัมภ์ (ตักบาตรตอนกลางวัน) และงานฉลองเจ้าพ่อพะวอ

๘.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ อาชีพหลัก คือ รับจ้าง ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๓ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส สถานศึกษาอยู่ในเขตชุมชน และได้มีความสัมพันธ์ที่ดีและมีการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ในด้านต่าง ๆ ระหว่างกันด้วยดี

๘.๔ ข้อจำกัด

ข้อจำกัดของสถานศึกษากับความร่วมมือของชุมชนประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง มีข้อจำกัดในเรื่องเวลาทำให้บางครั้งไม่สามารถให้ความร่วมมือกับทางสถานศึกษา

๙. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จัดสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังนี้

การจัดเวลาเรียน

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยกำหนดกรอบโครงสร้างเวลาในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก อายุ ๒-๓ ปี การศึกษาโดยประมาณ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุของเด็กที่เริ่มเข้าสถานศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเด็กปฐมวัย เวลาเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยขึ้นอยู่กับสถานศึกษาแต่ละแห่ง โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วันต่อ ๑ ปีการศึกษา ในแต่ละวันจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง โดยสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม ตามบริบทของสถานศึกษาและสถาบันพัฒนาเด็กปฐมวัย

กำหนดวันเปิด - ปิดภาคเรียน

ตามประกาศเทศบาลนครแม่สอด เรื่อง การเปิด - ปิดเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครแม่สอด ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และประกาศการปิดเรียน ลง วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ ตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดว่าให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เปิดการเรียนการสอนได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ วัน จึงให้เปิดเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียนวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

ที่	สาระการเรียนรู้	ห้องเตรียมอนุบาล		
		หน่วยการเรียนรู้	สัปดาห์	วัน
๑	เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก	๕	๑๒	๕๕
๒	เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมตัวเด็ก	๘	๑๑	๕๑
๓	ธรรมชาติรอบตัว	๔	๙	๔๔
๔	สิ่งต่าง ๆ รอบตัว	๔	๔	๑๙
๕	วันสำคัญ	๒	๒	๑๐
๖	โครงการ	-	๑	๕
๗	ประเมินพัฒนาการเด็ก/ปรับปรุงหลักสูตร	-	๔	๑๖
รวม		๒๓	๔๓	๒๐๐

สาระการเรียนรู้รายปี
(สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี)

พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๑ ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๑.๑ น้ำหนักและส่วนสูงและเส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ	- น้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ - เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์	๑. การปฏิบัติตามสุขอนามัย สุขนิสัยที่ดีในกิจวัตรประจำวัน	๑. การรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และไม่มีประโยชน์ ๒. การล้างมือ	หน่วยที่ ๑ หนูน้อยน่ารัก หน่วยที่ ๒ หนูน้อยรักสุขภาพ หน่วยที่ ๓ หนูน้อยกินดี มีสุข
๑.๒ มีร่างกายแข็งแรง	- มีภูมิต้านทานโรค ไม่ป่วยบ่อย ซบถ่ายเป็นเวลา รับประทานอาหาร นอนและพักผ่อนเหมาะสมกับวัย	๑. การนอนหลับพักผ่อน ๒. การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของตนเอง	๑. การรับประทานอาหาร ๒. การล้างมือ ๓. การซบถ่าย ๔. การระมัดระวังตนเองใน การทำกิจกรรมต่าง ๆ	หน่วยที่ ๑ หนูน้อยน่ารัก หน่วยที่ ๒ หนูน้อยรักสุขภาพ หน่วยที่ ๓ หนูน้อยกินดี มีสุข

พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๒ ใช้อวัยวะของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๒.๑ ใช้กล้ามเนื้อใหญ่ได้เหมาะสมกับวัย	- นั่งยอง ๆ เล่น โดยไม่เสียการทรงตัว - เดินถอยหลังได้ - เดินขึ้นลงบันไดโดยมือข้างหนึ่งจับราว และก้าวเท้าวางบนขั้นบันไดเดียวกันก่อน - กระโดดอยู่กับที่โดยเท้าพื้นพื้น ทั้ง ๒ ข้าง	๑. การเคลื่อนไหวส่วนต่าง ๆ ของร่างกายตามจังหวะดนตรี ๒. การเคลื่อนไหวและการทรงตัว ๓. การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อและระบบประสาท ๔. การเล่นอิสระกลางแจ้ง	๑. การเล่นน้ำ เล่นทราย ๒. การเดินเล่นในสวน ๓. การเล่นที่สนามเด็กเล่น สร้างปัญญา	หน่วยที่ ๔ หนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู
๒.๒ ใช้กล้ามเนื้อเล็กและประสานสัมพันธ์มือตาได้เหมาะสมกับวัย	- จับสีเทียนแท่งใหญ่เพื่อขีดเขียนได้ - เลียนแบบลากเส้นเป็นวงต่อเนื่องหรือเส้นตรงแนวดิ่ง	๑. การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส ๒. การวาด การเขียนขีดเขียน ๓. การประสานสัมพันธ์ของกล้ามเนื้อและระบบประสาท ๔. การปั้น การฉีก การตัดปะ	๑. การเล่นเครื่องเล่นสัมผัส ๒. การวาด การขีดเขียน ๓. การปั้น ๔. การฉีก การตัดปะ ๕. การเล่นน้ำ เล่นทราย ๖. การเล่นที่สนามเด็กเล่น สร้างปัญญา	หน่วยที่ ๔ หนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน หน่วยที่ ๕ หนูน้อยนักสัมผัส หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู

พัฒนาการด้านอารมณ์ – จิตใจ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๓มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๓.๑ ร่าเริง แจ่มใส	- อารมณ์ดี ยิ้มแย้ม หัวเราะง่าย แววตามีความสุข	๑. การรับรู้อารมณ์หรือความรู้สึกของตนเอง ๒. การแสดงอารมณ์ที่เป็นสุข ๓. การฟังนิทาน ๔. การร้องเพลง ๕. การท่องคำคล้องจอง ๖. การเล่นเกมบทบาทสมมติ ๗. การเล่นเกมอิสระ	๑. การมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง ๒. การแสดงอารมณ์ความรู้สึกที่เหมาะสม	หน่วยที่ ๖ บ้านแสนสุข หน่วยที่ ๗ ครอบครัวของหนู หน่วยที่ ๑๑ อาชีพในฝัน
๓.๒ แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสมกับวัย	- แสดงความภาคภูมิใจเมื่อทำสิ่งต่าง ๆ สำเร็จ - ชอบพูดคำว่า “ไม่” แม้จะเป็นสิ่งที่ต้องการ	๑. การควบคุมอารมณ์และการแสดงออก ๒. การยืดหยุ่นความคิด ๓. การออกไปเล่นปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ๔. การไปสวนสาธารณะ	๑. การแสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น	หน่วยที่ ๗ ครอบครัวของหนู หน่วยที่ ๘ เพื่อนบ้านของหนู หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู หน่วยที่ ๑๐ ชุมชนน่าอยู่ หน่วยที่ ๑๑ อาชีพในฝัน
๓.๓ สนใจ และมีความสุขกับธรรมชาติ สิ่งสวยงาม ดนตรี และจังหวะ การเคลื่อนไหว	- ตอบสนองต่อธรรมชาติ เสียงเพลง จังหวะดนตรี และ สิ่งสวยงามต่าง ๆ อย่าง เพลิดเพลิน	๑. การชื่นชมทางธรรมชาติ ๒. การฟังนิทาน ๓. การร้องเพลง ๔. การท่องคำคล้องจอง ๕. การเพาะปลูกอย่างง่าย	๑. ธรรมชาติรอบตัว - สัตว์ - พืช - ดอกไม้ - ใบไม้	หน่วยที่ ๑๓ หนูน้อยรักธรรมชาติ หน่วยที่ ๑๔ เพื่อนสัตว์น่ารัก หน่วยที่ ๑๕ ลม ฟ้า อากาศ หน่วยที่ ๑๙ หนูน้อยพอเพียง

พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๔ รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๔.๑ ปรับตัว เข้ากับสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงได้	- ชอบเก็บของของตนเองไว้ใกล้ตัวและไม่ชอบแบ่งปันผู้อื่น	๑. การเล่นรวมกลุ่มกับเพื่อน ๒. การยืดหยุ่นความคิด ๓. การออกไปเล่นปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ๔. การอดทนรอคอย	๑. การเล่นร่วมกับผู้อื่น ๒. วิธีปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม ๓. การเล่นที่สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	หน่วยที่ ๘ เพื่อนบ้านของหนู หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู หน่วยที่ ๑๐ ชุมชนน่าอยู่ หน่วยที่ ๑๒ เรียนรู้จังหวัด หน่วยที่ ๑๘ หนูน้อยรักภาษาไทย
๔.๒ เล่นและร่วมทำกิจกรรมกับผู้อื่นได้ตามวัย	- รอคอยช่วงสั้นๆ - เล่นรวมกับคนอื่น แต่ต่างคนต่างเล่น	๑. การเล่นรวมกลุ่มกับเพื่อน ๒. การอดทนรอคอยตามวัย ๓. การเล่นอิสระ ๔. การแบ่งปันหรือการให้ ๕. การใช้ภาษาบอกความต้องการ ๖. การออกไปเล่นนอกบ้าน ๗. การไปสวนสาธารณะ ๘. การออกไปร่วมกิจกรรมในศาสนาสถาน	๑. การปฏิบัติตามข้อตกลงง่ายๆ ๒. วิธีปฏิบัติกับผู้อื่นอย่างเหมาะสม ๓. การเล่นกับพี่น้องในบ้าน ๔. การเล่นที่สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	หน่วยที่ ๘ เพื่อนบ้านของหนู หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู หน่วยที่ ๑๐ ชุมชนน่าอยู่ หน่วยที่ ๑๒ เรียนรู้จังหวัด หน่วยที่ ๑๘ หนูน้อยรักภาษาไทย วันสำคัญ

พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๕ ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๕.๑ ทำกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้ตามวัย	- สวมเสื้อผ้าโดยมีคนช่วย - บอกได้ว่าตนเองต้องการขับถ่าย	๑. การช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันตามวัย ๒. การดูแลรักษาความสะอาดของร่างกาย ของใช้ส่วนตัว ๓. การรักษาความปลอดภัย ๔. การขับถ่าย ๕. การนอนพักผ่อน ๖. การคิดตัดสินใจแก้ปัญหาเรื่องง่ายๆ ด้วยตนเอง	๑. การนอนหลับพักผ่อน ๒. การขับถ่าย ๓. การล้างมือ ๔. การแปรงฟัน ๕. การถอดและสวมใส่เสื้อผ้า ๖. การรับประทานอาหาร	หน่วยที่ ๑๖ ของเล่นรอบตัว หน่วยที่ ๑๗ ของใช้ส่วนตัว

พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๖ สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสม

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๖.๑ รับรู้และเข้าใจ ความหมายของ ภาษาได้ตามวัย	- ร้องเพลงได้บางคำ และร้อง เพลงคลอตามทำนอง - สนใจดูหนังสือนิทานภาพ	๑. การจดจำใส่ใจ ๒. การฟังนิทานเรื่องราวต่าง ๆ สั้นๆ ๓. การทำกิจกรรมศิลปะต่าง ๆ ตามความสนใจ	๑. การเรียกชื่อของตนเองและผู้อื่น ๒. การเรียกชื่อของเล่น ของใช้ที่อยู่รอบตัว ๓. การเรียกชื่อสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ ใกล้ตัว	หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของหนู หน่วยที่ ๑๖ ของเล่นรอบตัว หน่วยที่ ๑๗ ของใช้ส่วนตัว
๖.๒ แสดงออกและ/ หรือพูดเพื่อสื่อ ความหมายได้	- พูดเป็นวลีสั้นๆ - มักจะถามคำถาม “อะไร” และ “ทำไม”	๑. การพูดบอกความต้องการ ๒. การตอบคำถามจากการคิด ๓. การเล่าเรื่องราว ๔. การทำกิจกรรมศิลปะต่าง ๆ ตามความสนใจ ๕. การเชื่อมโยงประสบการณ์เดิม ๖. การเรียงลำดับเหตุการณ์ ๗. การยืดหยุ่นความคิดตามวัย ๘. การฟังนิทานหรือเรื่องสั้น ๙. การจดจำใส่ใจ	๑. การเล่นน้ำ เล่นทราย ๒. การเพาะปลูกอย่างง่าย ๓. การทำกิจกรรมศิลปะตามวัย การบิน การวาดภาพ ๔. การทดลองกิจกรรมทาง วิทยาศาสตร์	หน่วยที่ ๑ หนูน้อยน่ารัก หน่วยที่ ๕ หนูน้อยนักสัมผัส วันสำคัญ กิจกรรมลอยกระทง หน่วยที่ ๑๕ ลม ฟ้า อากาศ หน่วยที่ ๑๙ หนูน้อยพอเพียง

พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ ๗ สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

คุณลักษณะ	สภาพที่พึงประสงค์	สาระการเรียนรู้		หน่วยการเรียนรู้
		ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้	
๗.๑ สนใจและเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว	- อยากเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ - ถามบ่อยถามซ้ำ - จดจ่อต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งได้ยาวนานขึ้น	๑. การตอบคำถาม ๒. การสำรวจและการทดลองอย่างง่าย ๆ ๓. การชื่นชมธรรมชาติ	๑. สิ่งของต่าง ๆ ในธรรมชาติรอบตัว เช่น สัตว์ พืช ดอกไม้ ใบไม้ ๒. ของเล่นของใช้ที่อยู่รอบตัว ๓. สถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน ๔. สนามเด็กเล่น ๕. การรู้จักรูปร่าง รูปทรง	หน่วยที่ ๕ หนูน้อยนักสัมผัส หน่วยที่ ๑๐ ชุมชนน่าอยู่ หน่วยที่ ๑๒ เรียนรู้จังหวัด หน่วยที่ ๑๓ หนูน้อยรักธรรมชาติ
๗.๒ เรียนรู้ผ่านการเรียนรู้แบบ	- เลียนแบบการกระทำผู้ใกล้ชิดหรือเด็กอื่น - พยายามเลียนเสียงต่าง ๆ	๑. การออกไปร่วมกิจกรรมในศาสนสถาน ๒. การเล่นเกมทบทวนสมมุติ ๓. การแสดงความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ	๑. กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ๒. สถานที่ต่าง ๆ ๓. การท้าทายด้วยการไหว้	วันสำคัญ กิจกรรมวันลอยกระทง วันสำคัญ (วันขึ้นปีใหม่)
๗.๓ สำรวจโดยใช้ประสาทสัมผัส	- ค้นหาของที่ถูกซ่อนโดยมีสิ่งปกปิด ๒-๓ ชั้น - ชอบละเลงสีด้วยมือ	๑. การเลี้ยงสัตว์ ๒. การเพาะปลูกอย่างง่าย ๓. การทำกิจกรรมศิลปะต่าง ๆ ตามความสนใจ ๔. การแสดงความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ๕. การสังเกตวัตถุหรือสิ่งของที่มีสีสัมผัสและรูปทรงที่แตกต่างกัน	๑. การเลี้ยงสัตว์ที่ไม่เป็นอันตราย ๒. ชื่อของเล่นของใช้ที่อยู่รอบตัว ๓. คุณสมบัติอย่างง่าย ๆ ที่อยู่รอบตัวเด็ก รูปร่าง รูปทรง ขนาดผิวสัมผัส	หน่วยที่ ๕ หนูน้อยนักสัมผัส หน่วยที่ ๑๔ เพื่อนสัตว์น่ารัก หน่วยที่ ๑๖ ของเล่นรอบตัว หน่วยที่ ๑๙ หนูน้อยพอเพียง

โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้เพื่อนำไปจัดประสบการณ์ สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี

สัปดาห์ที่ ๑ - ๕ หน่วยที่ ๑ หนูน้อยน่ารัก

- ยินดีที่รู้จัก
- หนูจำได้
- หนูทำได้
- หนูน้อยนักคิด

สัปดาห์ที่ ๖-๗ หน่วยที่ ๒ หนูน้อยรักสุขภาพ

- ร่างกายของฉัน
- การออกกำลังกาย

สัปดาห์ที่ ๘-๙ หน่วยที่ ๓ หนูน้อยกินดี มีสุข

- อาหารดีมีประโยชน์
- อาหารไม่ดีมีโทษ
- กิจกรรมเชฟฟันน้ำนม

สัปดาห์ที่ ๑๐-๑๑ หน่วยที่ ๔ หนูน้อยปลอดภัยไว้ก่อน

- ความปลอดภัยในการเล่น
- ความปลอดภัยในการใช้รถ - ใช้ถนน
- ความปลอดภัยในการเล่นน้ำ

สัปดาห์ที่ ๑๒ หน่วยที่ ๕ หนูน้อยนักสัมผัส

- การมองเห็น
- การดมกลิ่น
- การได้ยิน
- การรับรู้
- การสัมผัส

สัปดาห์ที่ ๑๓ หน่วยที่ ๖ บ้านแสนสุข

- ประโยชน์ของบ้าน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ
- ห้องครัว
- การรักษาความสะอาดในบ้าน

สัปดาห์ที่ ๑๔ หน่วยที่ ๗ ครอบครัวของหนู

- สมาชิกในครอบครัว
- ชื่อของบุคคลในครอบครัว
- พ่อ แม่ของหนู
- การเล่นกับพี่น้องในบ้าน
- การช่วยเหลือกันและกันของคนในครอบครัว

สัปดาห์ที่ ๑๕ หน่วยที่ ๘ เพื่อนบ้านของหนู

- ชื่อเพื่อนบ้าน
- การพูดคุยสื่อสารกับเพื่อนบ้าน
- การปฏิบัติตนต่อเพื่อนบ้าน
- การเล่นกับเพื่อนบ้าน
- ประโยชน์ของเพื่อนบ้าน
- ประโยชน์ของเพื่อนบ้าน

สัปดาห์ที่ ๑๖-๑๗ หน่วยที่ ๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู

- ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของหนู
- ห้องเรียนของหนู
- ชื่อคุณครูของหนู
- ชื่อเพื่อนในห้องเรียนของหนู
- ข้อตกลงในห้องเรียน
- การใช้ห้องน้ำในโรงเรียน
- ห้องครัว/ที่รับประทานอาหาร
- การเล่นเกมเล่นสนาม
- มุมประสบการณ์ต่าง ๆ ในและนอกห้องเรียน
- การปฏิบัติกิจวัตรประจำวันในโรงเรียนชั้นชมอาทิตย์

สัปดาห์ที่ ๑๘ หน่วยที่ ๑๐ โตไปไม่โกง

- การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
- STRONG / จิตพอเพียงต่อต้านการทุจริต
- พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม

สัปดาห์ที่ ๑๙ โครงการงาน

สัปดาห์ที่ ๒๐ ประเมินพัฒนาการ

สัปดาห์ที่ ๒๑ ประเมินพัฒนาการ

สัปดาห์ที่ ๒๒-๒๓ หน่วยที่ ๑๑ ชุมชนน่าอยู่

- ชื่อชุมชน
- สถานที่ต่าง ๆ ในชุมชน เช่น โรงพยาบาล ธนาคาร ตลาด สถานีตำรวจไปรษณีย์ วัด ร้านค้า
สถานีรถไฟ สวนสาธารณะ
- ความสำคัญของชุมชน
- การร่วมกิจกรรมในชุมชน
- การช่วยกันดูแลรักษาชุมชน

สัปดาห์ที่ ๒๔ หน่วยที่ ๑๒ อาชีพในฝัน

- อาชีพของบุคคลในครอบครัว
- โตขึ้นหนอยากเป็นอะไร เช่น คุณครู ตำรวจ คุณหมอ พยาบาล ทหาร แม่ค้า ช่างนา ช่างสวน
คนขับรถ บุรุษ ไปรษณีย์

สัปดาห์ที่ ๒๕ วันสำคัญ

- กิจกรรมวันลอยกระทง

สัปดาห์ที่ ๒๖ หน่วยที่ ๑๒ อาชีพในฝัน

- การแต่งกายของแต่ละอาชีพ
- สถานที่ทำงานของแต่ละอาชีพ
- เครื่องมือเครื่องใช้ในการประกอบอาชีพ

สัปดาห์ที่ ๒๗ หน่วยที่ ๑๓ จังหวัดของเรา

- ชื่อจังหวัดของเรา
- อาชีพของคนในจังหวัด
- สถานที่สำคัญของจังหวัด
- อาหารพื้นเมืองของจังหวัด
- ประเพณีสำคัญของจังหวัด

สัปดาห์ที่ ๒๘ หน่วยที่ ๑๓ หนูน้อยรักธรรมชาติ

- พืช
- ต้นไม้
- ดอกไม้

สัปดาห์ที่ ๒๙ วันสำคัญ

- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

สัปดาห์ที่ ๓๐-๓๑ หน่วยที่ ๑๓ หนูน้อยรักธรรมชาติ

- ผัก ผลไม้
- ดิน หิน ทราย
- น้ำใสไหลเย็น

สัปดาห์ที่ ๓๒-๓๔ หน่วยที่ ๑๖ เพื่อนสัตว์น่ารัก

- สัตว์เลี้ยงแสนรัก
- สัตว์น้ำน่ารัก
- โลกของแมลง

สัปดาห์ที่ ๓๕-๓๗ หน่วยที่ ๑๗ ลม ไฟ อากาศ

- สัมผัสอากาศวันนี้
- ท้องฟ้าแสนสวย
- คำคั่นมิตมิตเปรียบเทียบ ก่อน – หลัง

สัปดาห์ที่ ๓๘ หน่วยที่ ๑๘ ของเล่นรอบตัว

- ของเล่นรอบตัว
- เล่นไปสัมผัสไป
- ของเล่นของใคร
- หนู ๆ รู้จักเก็บ
- ประโยชน์ของของเล่น

สัปดาห์ที่ ๓๙ หน่วยที่ ๑๙ ของใช้ส่วนตัว

- สำรวจของใช้
- ของใช้ส่วนตัวของหนู
- ค้นหาของใช้ส่วนรวม
- ของใช้คู่กัน
- ใช้ของใช้อย่างพอเพียง

สัปดาห์ที่ ๔๐ หน่วยที่ ๒๐ หนูน้อยรักไทย

- ธงชาติไทย
- เพลงชาติไทย
- ชุดไทยของหนู
- ภาษาไทย (ท้องถิ่น)
- สืบสานการละเล่นไทย

สัปดาห์ที่ ๔๑ หน่วยที่ ๒๑ หนูน้อยพอเพียง

- การใช้น้ำอย่างประหยัด
- การใช้ไฟอย่างประหยัด
- การปลูกผักสวนครัว

สัปดาห์ที่ ๔๒ ประเมินพัฒนาการ

สัปดาห์ที่ ๔๓ ประเมินพัฒนาการ

๑๐. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๐.๑ ห้องปฏิบัติการ มีทั้งหมด๓..... ห้อง จำแนกเป็น

- ๑) ห้องศูนย์การเรียนรู้ จำนวน๑..... ห้อง
 ๒) ห้องธุรการ จำนวน๑..... ห้อง
 ๓) ห้องพยาบาล จำนวน๑..... ห้อง

๑๐.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ มีทั้งหมด จำนวน๒..... เครื่อง จำแนกเป็น

- ๑) ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน๑..... เครื่อง
 ๒) ใช้เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน๑..... เครื่อง

โดยมีจำนวนเด็กปฐมวัยที่ใช้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

เฉลี่ย.....-.....คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ.....-..... ของเด็กปฐมวัยทั้งหมด

- ๓) ใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา (สำนักงาน) จำนวน๑..... เครื่อง

๑๐.๓ แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	สนามเด็กเล่น	ตลอดปีการศึกษา
๒.	สนามกีฬา	ตลอดปีการศึกษา
๓.	ห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา
๔.	ห้องพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา

๑๐.๔ แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้ จำนวนครั้ง/ปี
๑.	พิพิธภัณฑ์นครแม่สอด	๑ ครั้ง/ปี
๒.	สนามกีฬาเทศบาลนครแม่สอด	๑ ครั้ง/ปี
๓.	วัดมณีไพรสณฑ์	๒ ครั้ง/ปี
๔.	ศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๑ ครั้ง/ปี
๕.	วัดดอนไชย	๒ ครั้ง/ปี

๑๐.๕ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ ครู เด็ก (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง	จำนวนครั้ง/ปี
๑.	นางสุภาพ ไชยหนู	-การทำม้กก้านกล้วย -การทำกระทงจากวัสดุธรรมชาติ	๒

๑๑. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

๑๑.๑ ผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ/วันที่ได้รับ	หน่วยงานที่ให้
สถานศึกษา	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบช่องปาก ระดับจังหวัดตาก	ศูนย์อนามัยพิษณุโลก เขต ๒
ผู้บริหาร (ระบุชื่อ)	-	-
ครู (นางปิยะพร ไชยเลิศ)	- ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่น	เทศบาลนครแม่สอด
เด็ก (ระบุชื่อ)	-	-

๑๑.๒ โครงการ/กิจกรรมพิเศษ ที่ดำเนินการตามนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ฯลฯ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ๔ ด้าน

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีสมวัยทั้ง ๔ ด้าน

๑. โครงการส่งเสริมทักษะทางกีฬา

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่เด็ก

๑. โครงการวันสำคัญของชาติ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทักษะศึกษาตามหน่วยการจัดประสบการณ์

เรียนรู้จังหวัด

๒. โครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ การส่งเสริมให้เด็กมีการเจริญเติบโตเต็มศักยภาพ มีโภชนาการที่ดี ได้รับสารอาหารครบทั้ง ๕ หมู่ มีสุขภาพอนามัย สุขนิยน์ที่ดี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณห์

๒. โครงการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรครู/ผู้ดูแลเด็ก

แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ ส่งเสริมพัฒนาให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานและการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยมากขึ้น

๑. โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๒. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา

แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียน

๑. โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านอาคารสถานที่

เด็กเล็กแนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้แก่เด็กอย่างครบถ้วนเหมาะสมและเพียงพอ

๑. โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านวิชาการ

๒. โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน

๓. โครงการเบิกจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน

๔. โครงการบริการอินเทอร์เน็ตในศูนย์พัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชน

แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง และชุมชน

๑. โครงการประชุมผู้ปกครองเด็ก

๒. โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก

๑๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปผลการประเมินภาพรวม

ต้องปรับปรุง ☐ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☒

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีมาก

สรุปผลการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย						
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ					✓	๘
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓		
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ					✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานที่สังกัด		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ					✓	๑๒
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติ เหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ					✓	
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม					✓	
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ					✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย		๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ					✓	๒๑
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย				✓		
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/ สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร					✓	
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ					✓	
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาดเหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก					✓	
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย					✓	
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					✓	
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่			✓			๒๑

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		๑๙
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ			✓		
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓	
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาดปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	๑๐
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม			✓		
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม	๗๐ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๗๘} \times ๑๐๐$	๘๙.๗๔				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง	- ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑๑
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย			✓		
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติ ของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น			✓		
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อม ภายใน-ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย			✓		
๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการ จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม			✓		๑๐
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน			✓		
๒.๒.๓ ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟัน และช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ			✓		
๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะ โภชนาการอย่างต่อเนื่อง			✓		
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับ ความคิด และผลงานที่แตกต่างของเด็ก			✓		
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสาร อย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ			✓		

มาตรฐานด้านที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูดและการอ่านที่ถูกต้อง				✓	๑๒
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์การเรียนรู้ที่เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์- จิตใจ สังคม ปลูกฝังคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์			✓		๗
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร				✓	๖
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม	๔๖ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๖๐} \times ๑๐๐$	๗๖.๖๗				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง	-				
	ข้อ				

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				✓	๑๘
๓.๒.๒ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)				✓	
๓.๒.๓ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (FM)				✓	
๓.๒.๔ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)				✓	
๓.๒.๕ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)				✓	
๓.๒.๖ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (PS)				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม	๒๑ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = <u>คะแนนรวม x ๑๐๐</u> ๒๑	๑๐๐.๐๐				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง	- ข้อ				

สรุปผลการประเมินภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๙๓.๘๐ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๓ ข้อ
ระดับคุณภาพ	☒ A ดีมาก ☐ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๓ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๔-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

จุดเด่น

๑. ด้านการบริหารการจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๑.๑ จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการ
 - ๑.๒ จัดสภาพแวดล้อมภายในอาคารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สะอาดปลอดภัยเหมาะสมกับวัยของเด็ก และมีเครื่องเล่นเพียงพอต่อความต้องการของเด็ก
 - ๑.๓ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับวัย
 ๒. ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และแผนการจัดประสบการณ์ที่ใช้ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดโควิด ๒๐๑๙
 - ๑.๒ เด็กได้รับเงินค่าอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ
๓. ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย
 - ๓.๑ เด็กที่ได้รับการประเมินพัฒนาการและผลการประเมินผ่านครบ ๕ ด้าน โดยใช้เครื่องมือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) รวมถึงเด็กที่ตรวจพบพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้รับการติดตามให้ได้รับการกระตุ้นพัฒนาการและประเมินซ้ำผลการประเมินผ่านทั้ง ๕ ด้าน ภายใน ๓๐ วัน โดย เจ้าหน้าที่สาธารณสุข คลินิกชุมชนอบอุ่นเทศบาลนครแม่สอด นักกิจกรรมบำบัด จากโรงพยาบาลแม่สอด เจ้าหน้าที่ อสม. ชุมชนมณีไพรสณฑ์ และคณะครู

จุดควรพัฒนา

๑. ด้านการบริหารการจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๑.๑ นำผลจากการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๑.๒ จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากร ครอบครัวของเด็กและเครือข่ายภายนอก
๒. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
 - ๒.๑ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อม ภายใน-ภายนอกแหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย
 - ๒.๒ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ
 - ๒.๓ เสริมกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูดและการอ่านที่ถูกต้อง
๓. ด้านคุณภาพผู้เด็กปฐมวัย
 - ๓.๑. ควรส่งเสริมเด็กให้มีพฤติกรรมพัฒนาการด้านโภชนาการเด็กมีน้ำหนักเกินเกณฑ์

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

๑. การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามวงจร โดยมีการวางแผน และใช้แผนทั้งยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรทุกฝ่ายในองค์กรได้ทำงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพ มีทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตรงกัน สามารถนิเทศ ติดตามงาน และใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องมาใช้แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

๒. พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู/ผู้ดูแลเด็ก โดยการวางแผนการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและช่วยเหลือเด็กได้อย่างเหมาะสม สำหรับความเหมาะสมกับเด็กแต่ละคนเป็นการคำนึงถึงเด็กเป็นรายบุคคลที่มีความชอบ ความสนใจ ความสามารถ และความถนัดที่แตกต่างกัน โดยให้ความสำคัญกับความแตกต่างระหว่างบุคคลของเด็ก เพื่อการปฏิบัติต่อดูแลเด็กที่คำนึงถึงเด็กเป็นสำคัญ และความเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ เป็นการคำนึงถึงบริบทที่แวดล้อมเด็ก

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

การดำเนินการพัฒนาการศึกษาในอนาคตเป็นการวางแผนยุทธศาสตร์ ของการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตรงตามเป้าหมายของชาติ ซึ่งควรมีทิศทางดังนี้

๑. พัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสอดคล้องกับการทำงานของสมอง ซึ่งสมองหากได้รับการกระตุ้น จะมีความสามารถในการเรียนรู้ และจดจำได้มากขึ้น แนวคิดเกี่ยวกับการเล่นและการเรียนรู้ที่ยึดให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้วยตัวเด็กในสิ่งแวดล้อมที่เป็นอิสระเอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมบูรณาการให้เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็กแต่ละคนโดยถือว่าการเล่นอย่างมีความหมายเป็นหัวใจสำคัญของการจัดประสบการณ์ให้เด็กและแนวคิดเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของครอบครัว หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความเป็นไทยและความหลากหลาย ซึ่งมีอิทธิพลต่อการเรียนรู้ การพัฒนาศักยภาพและพัฒนาการของเด็ก แต่ละคน

๒. การสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ กระตุ้นให้ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเองสู่ความเป็นครูมืออาชีพ กล่าวคือ มีความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนที่ตนเองรับผิดชอบ สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาของผู้เรียนและสามารถพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบทของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ๒๕๖๐

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้างบรรยากาศของการทำงานที่มีความเอื้ออาทรต่อกัน ความเป็นกันเองมิตรต่อกันยอมรับและเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมทั้งการเสนอความคิดเห็นอย่างอิสระมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อทำให้การพัฒนาที่มีความยั่งยืนสืบต่อไป

ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. การสนับสนุนด้านบุคลากรในการดูแลความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. การสนับสนุนบุคลากรในการจัดทำบัญชีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๓. ผลการประเมินภายนอกรอบ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ชื่อสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๒๒ ถนน ชิดwana ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดกองการศึกษาเทศบาลนครแม่สอด เปิดสอนเด็กที่มีอายุ ตั้งแต่ ๒-๓ ปี คณะผู้ประเมินได้ตรวจเยี่ยมสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ด้าน		ระดับคุณภาพ
๑.	คุณภาพของเด็ก หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
๒.	กระบวนการบริหารและการจัดการ หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
๓.	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ หรือด้านอื่นตามชื่อที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก

จุดเด่น

ด้านคุณภาพของเด็ก

๑. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย โดยมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์อนามัย สามารถใช้กล้ามเนื้อใหญ่ และกล้ามเนื้อเล็กอย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ อนามัย เบื้องต้น รู้จักล้างมือก่อนรับประทานอาหาร ตามวิธีล้างมือ ๗ ขั้นตอน แปร่งฟันได้ถูกวิธี มีสุขภาพและฟันที่ดีซึ่งเด็กได้รับการตรวจสุขภาพจากกองสาธารณสุขเทศบาลนครแม่สอดในชื่อว่า “คลินิกชุมชนอบอุ่น” (DSPM) ได้มาตรวจสุขภาพเด็กอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการจึงส่งผลให้เด็กส่วนใหญ่ มีสุขภาพดีมีภูมิคุ้มกันโรค

๒. เด็กมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัย ด้านศิลปะ ดนตรี และการเลื้อนไหว โดยจัดกิจกรรมให้เด็กได้แสดงออกตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ โดยให้เด็กได้เคลื่อนไหว โดยใช้กิจกรรมฮูลาฮูป การร้องเล่นเต้นรำตามจังหวะเพลงดนตรี มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ ได้เหมาะสมกับวัย มีผลงานเด็กที่แสดงถึงความชื่นชอบด้านศิลปะ มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ เช่น การวาดภาพระบายสี การปั้นดินน้ำมัน การแสดงออกอย่างอิสระตามเสียงเพลง ทำให้เด็กมีความสุขและกล้าแสดงออก ได้เหมาะสมกับวัยและได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันฮูลาฮูป ในกีฬาเด็กปฐมวัยเทศบาลนครแม่สอด ปี ๒๕๖๑

๓. เด็กได้รับการส่งเสริมให้มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีวินัย มีน้ำใจ มีมารยาทดี ใฝ่สวย รู้จักไหว้พ่อแม่ผู้ปกครองและไหว้สวัสดิ์ครูหรือผู้ดูแลเด็กในตอนเช้าและเวลากลับบ้านประจำวัน มีวินัยในการเข้าแถวเคารพธงชาติสวดมนต์ไหว้พระ ทำสมาธิ แผ่เมตตา และปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในศูนย์ เช่น การรดน้ำต้นไม้การรักษาความสะอาด การทิ้งขยะได้ถูกต้องถูกวิธี

๑๔. การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา

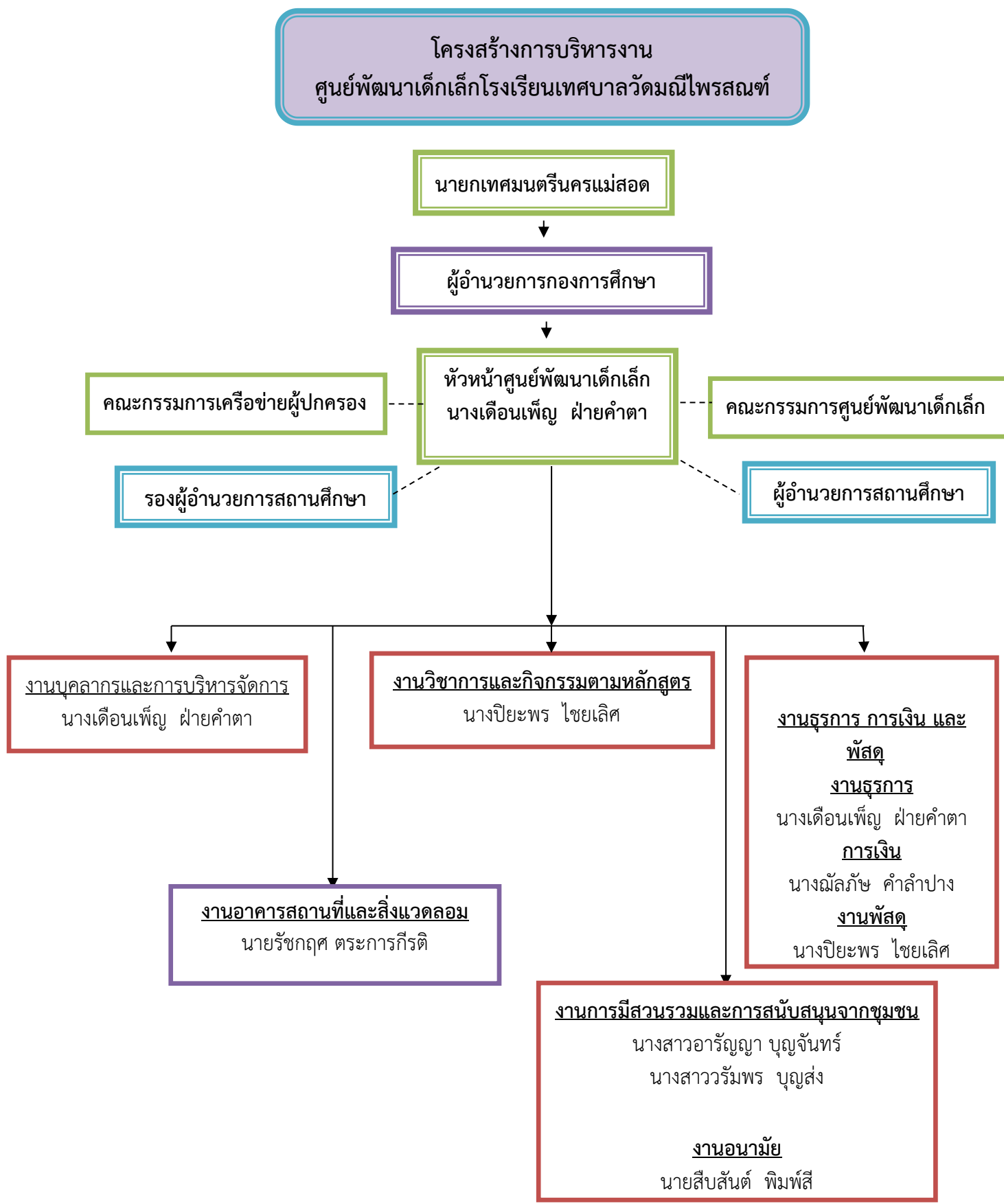
คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา ปรับปรุงการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา อย่างถูกต้อง โดยยึดหลักให้สอดคล้องกับท้องถิ่นที่ตนอาศัย ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ประเพณี วัฒนธรรมตลอดจนอาชีพและภูมิปัญญาในท้องถิ่น ตามบริบท โดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลางในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติอย่างต่อเนื่อง

๑๕. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑๕.๑ การบริหารจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๕ ฝ่าย โดยแบ่งเป็น ฝ่ายบุคลากรและการบริหารจัดการ ฝ่ายงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ฝ่ายงานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร ฝ่ายงานธุรการ การเงิน และพัสดุ งานธุรการ ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบ การพัฒนาตามกระบวนการ PDCA และอธิบายการนำมาใช้ในบริบทของสถานศึกษา



๑๕.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

พัฒนาการเด็กสมวัย ปลูกฝังคุณธรรม รักความเป็นไทย ใส่ใจสุขภาพ เรียนรู้้อย่างพอเพียง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาด น่าอยู่ ชุมชนร่วมใจ

พันธกิจ

๑. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์ให้เด็กได้พัฒนาด้านร่างกาย
อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

๒. จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัย อบรมให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย
รู้จักคิดวิเคราะห์ และการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. จัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่นสวยงาม เน้นความสะอาดปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก

๔. สร้างความร่วมมือระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในชุมชน เพื่อส่งเสริมให้
เด็กได้พัฒนาอย่างมีคุณภาพ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ ส่งเสริมพัฒนาการ เด็ก ๔ ด้าน	๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการที่ดี สมวัยทั้ง ๔ ด้าน ๑.๒ กลยุทธ์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่เด็ก ๑.๓ กลยุทธ์ส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์ และสืบทอดภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ๑.๔ กลยุทธ์การส่งเสริมให้เด็กมีการเจริญเติบโตเต็มศักยภาพ มีโภชนาการที่ดี ได้รับสารอาหาร ครบทั้ง ๕ หมู่ มีสุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี และป้องกันควบคุม โรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานและการจัด ประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยมากขึ้น	ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์
๒. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาบุคลากรครู/ ผู้ดูแลเด็ก	๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานและการจัด ประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยมากขึ้น	ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์
๓. ยุทธศาสตร์ที่การ พัฒนาการบริหาร จัดการ	๓.๑ กลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีทั้ง ภายในและภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการจัด ประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียน ๓.๓ จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดการเรียนรู้แก่เด็กอย่างครบถ้วน เหมาะสมและเพียงพอ	ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	๔.๑ กลยุทธ์จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความร่วมมือและความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครองและชุมชน	ศพด. โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. เด็กทุกคน มีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดีและได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง

๒. เด็กทุกคนได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายอย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย รู้จักการคิด วิเคราะห์

๓. เด็กร้อยละ ๘๐ รู้จักธรรมชาติและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่

๔. เด็กทุกคนมีความรักและภูมิใจในความเป็นอยู่แบบไทย มีความนอบน้อมรู้จักเคารพผู้ใหญ่ และสำนึกความเป็นไทย

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ร่าเริงแจ่มใส

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาด ปลอดภัย เคียงคู่ชุมชน

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๑					
การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน					คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ					รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ					
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ					๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานที่สังกัด					รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ					
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการมี คุณวุฒิ/คุณสมบัติ เหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ การศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม					
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียง ต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ					๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย					รวม
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ					
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อม ที่ปลอดภัย					
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/ สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อม ภายนอกอาคาร					
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ					
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก					
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย					
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนา เด็กปฐมวัย					
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยง ของพื้นที่					๑๗

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น			✓		
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ				✓	
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓	
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาดปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค				✓	
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	๒๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	๑๒
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม				✓	
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม	๖๖ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$ ๗๘	๘๔.๖๒				
มาตรฐานด้านที่ ๑ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง	- ข้อ				

๑. ระดับคุณภาพ ดีมาก

๒. วิธีดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่แสดงแผนงาน โครงการ กิจกรรม วิธีการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดไว้โดยกำหนดกรอบเวลาของการดำเนินงานไว้ ๕ ปี และ มีการนำแผนสู่การปฏิบัติตามกรอบ ระยะเวลา ที่กำหนดไว้ มีคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานตามแผน ร่วมกันจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามช่วงอายุและพัฒนาการเด็กที่สอดคล้องกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และหลักการของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่เร่งรัดวิชาการเน้นการเรียนรู้ผ่าน การเล่นและการลงมือปฏิบัติบูรณาการ โดยจัดโครงการ/กิจกรรม และแผนการจัดประสบการณ์ที่ครอบคลุม พัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการและความแตกต่าง ของเด็กและเหมาะสมกับวัย โดยมีโครงการพัฒนาหลักสูตรมีการประเมิน การใช้หลักสูตร และปรับสาระ การเรียนรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ทุกภาคเรียน มีการนำหลักสูตรไปใช้ ประเมินผลการใช้หลักสูตรและนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา รวบรวมข้อมูลเด็ก ผู้ปกครอง บุคลากร งบประมาณ เอกสารรายงานการ ประเมินตนเอง โครงการ หน่วยงาน และสรุปผลการดำเนินการโครงการต่าง ๆ เป็นระบบมีการบันทึกข้อมูล สามารถเรียกใช้ได้อย่างเป็นปัจจุบัน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน วางแผน และจัดทำโครงสร้างบุคลากร คุณสมบัติและอัตรากำลังจัดทำแผนผังโครงสร้างและระเบียบปฏิบัติงานของบุคลากร กฎระเบียบการรับบุคลากร ตามหน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีกระบวนการคัดเลือกตามวุฒิ สาขาวิชาเอกด้านปฐมวัย เป็นลำดับแรก และหรือจบปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการศึกษ าหาความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก สนับสนุนให้บุคลากร เข้ารับการอบรมทั้งออนไซต์และออนไลน์ บุคลากรในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการตรวจสอบด้านสุขภาพกายสุขภาพจิต ต้องไม่ใช้สารเสพติด ไม่เคยได้รับโทษการกระทำ ความผิดที่เกี่ยวกับความรุนแรง โทษที่เกี่ยวกับการกระทำผิดต่อเด็ก ครู/ผู้ดูแลเด็ก ทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี ใช้แบบประเมินความเครียดด้วยตนเองทุกปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดครู/และผู้ดูแลเด็ก ส่งผลให้การบริหาร จัดการด้านบุคลากรมีคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงาน สภาพแวดล้อม เพื่อความปลอดภัยที่ ครอบคลุมโครงสร้างอาคารบริเวณที่ตั้ง ภายในภายนอกอาคาร วัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด เครื่องเล่นสนาม รวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ มีการ ทำความสะอาดอยู่สม่ำเสมอ สืบค้นหาจุดเสี่ยงสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยมีความ ปลอดภัย เครื่องเล่นสนาม มีความเหมาะสมตามพัฒนาการของเด็ก มีการดูแลพื้นที่เล่น/สนามเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัย ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด มีการจัดทำทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อควบคุมดูแลด้านความเหมาะสมและความปลอดภัย วางแผนการดูแล ตรวจสอบเรื่องการรับส่งของผู้ปกครอง อย่างเป็นระบบ กรณีที่ให้ผู้อื่นมารับบุตรหลานแทน มีการเฝ้าระวังบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา และ จัดให้มีแผนป้องกันอุบัติเหตุทางธรรมชาติ อัคคีภัย จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกัน ตรวจสอบอายุการใช้งาน

และซักซ้อมเสมือนจริงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับความอนุเคราะห์จากเทศบาลนครแม่สอด ส่งเจ้าหน้าที่มาติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง และได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครอง ส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ รมรื่นและปลอดภัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ มีเครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัด ส่วนสูงตามมาตรฐานทำการบันทึกข้อมูลน้ำหนักและส่วนสูง และการแปลผลการเจริญเติบโต และบันทึกข้อมูล ลงในกราฟ จัดเมนูอาหารตามระบบ Thai School Lunch เพื่อจัดอาหารที่มีประโยชน์ และเพียงพอตามวัย ของเด็กทุกวัน มียาและเวชภัณฑ์สามัญประจำบ้านและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีการตรวจสอบอายุการใช้งาน ครู/ผู้ดูแลเด็ก ดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสภาพประจำปี ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ และคัดกรองเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) จากโรงพยาบาลแม่สอดและคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครแม่สอด มีการ ตรวจสอบประวัติการได้รับวัคซีนตั้งแต่แรกรับและทุก ๖ เดือน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตาม กิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน และการใช้ประโยชน์แบ่งเป็นมีพื้นที่เตรียมอาหาร/ครัว วางระบบวิธีการขนส่งอาหาร และมีบริเวณ ที่จัดให้เด็กรับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ บริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือ เพียงพอเน้น ความปลอดภัย สะอาด ไม่มีน้ำขัง และไม่ลื่น และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก จัดมีพื้นที่สำหรับนอนหลับ เน้นความสะอาด ปลอดภัย และอากาศถ่ายเทได้ดี แยกห้องน้ำ ห้องส้วม บริเวณแปร่งพื้น/ที่ล้างมือ อย่างเป็นสัดส่วน และสะอาด ไม่มีน้ำขัง และไม่ลื่น มีการดูแลทำความสะอาดอย่างน้อย วันละ ๒ ครั้ง ทำให้การ จัดการสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูลและ พาหะนำโรค มีน้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาดผ่านการกรอง มีการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะทั้งภายในและ ภายนอกอาคาร มีมาตรการป้องกันแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้ เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ได้รับความพึงพอใจจากผู้ปกครอง

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จัดทำป้ายนิเทศ จัดทำ Group lines เพจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นช่องทางในการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ ผู้ปกครอง กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการประเมินความพึง พอใจของผู้ปกครองในการรับบริการจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยใช้ Google Forms: เครื่องมือสร้างแบบฟอร์ม ออนไลน์ จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ภาคเรียนที่ ๑ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๒ ในเดือน ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และได้มีการประสานงานทาง Group lines เพจของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อชี้แจงและส่งต่อเด็กไปสู่ชั้นที่สูงขึ้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ทำหน้าที่กำหนดทิศทางการดำเนินงาน ติดตามประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะ โดยจัดประชุมกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างดี

๓. ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- แผนพัฒนาสถานศึกษา ๕ ปี
- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
- หลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๖)
- รายงานผลการจัดโครงการ

๔. จุดเด่น

๑. การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
๒. การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ของเด็ก
๔. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

๕. จุดที่ควรพัฒนา

๑. การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยในการส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย
๒. การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด โดย ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล			✓		
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย			✓		
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติ ของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น			✓		
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อม ภายใน-ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕ เผื่อระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการ จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
๑๒					
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม				✓	
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแล สุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟัน และช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
๒.๒.๔ เผื่อระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะ โภชนาการอย่างต่อเนื่อง			✓		
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
๑๔					
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับ ความคิด และผลงานที่แตกต่างของเด็ก			✓		
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสาร อย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอน พัฒนาการ				✓	

มาตรฐานด้านที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูดและการอ่านที่ถูกต้อง				✓	๑๓
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์การเรียนรู้ที่เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่าง ๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง			✓		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์- จิตใจ สังคม ปลูกฝังคุณธรรม และความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	๙
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร				✓	๕
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑			✓		
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม	๕๓ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$ ๖๐	๘๘.๓๓				
มาตรฐานด้านที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง	- ข้อ				

๑. ระดับคุณภาพ ดีมาก

๒. วิธีดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ครู/ผู้ดูแลเด็ก วิเคราะห์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ หลักการของหลักสูตร สารการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการ และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาปฐมวัย/หลักสูตร การศึกษาปฐมวัยและมุ่งการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษา การสื่อสาร สอดแทรกกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทสังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับพัฒนาการตามวัยของเด็ก เปิดโอกาสให้เด็กเลือกทำกิจกรรมตามความสนใจในแต่ละวัน เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และภาษาการสื่อสาร หลักการจัดกิจกรรมครู/ผู้ดูแลเด็ก ประเมินผลตามสภาพจริง บันทึกผลการจัดกิจกรรม/บันทึกหลังการสอน และนำผลมาปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรม สื่อ จัดกิจกรรม ที่เหมาะสมกับระดับพัฒนาการตามวัยของเด็ก บันทึกพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอต่อเนืองตลอดปี และสรุปผลการประเมินและรายงานผลให้ผู้ปกครองทราบอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้เด็กร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จัดให้เด็กได้รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ สะอาดถูกหลักอนามัยมีแม่ครัวเป็นผู้ปรุงอาหาร จัดทำเมนูอาหารตามระบบ Thai School Lunch จัดเมนูล่วงหน้าเป็นปีการศึกษา มีคณะกรรมการในการตรวจสอบคุณภาพอาหารกลางวัน มีการตรวจสอบอาหารเสริม (นม) ครู/ผู้ดูแลเด็ก ดำเนินการตรวจสอบสุขอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ และคัดกรองเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย Developmental Surveillance and Promotion Manual (DSPM) โดยได้รับความร่วมมือคลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครแม่สอด ผู้สูงอายุ และอสม.ชุมชนมณีไพรสณฑ์ ได้เข้ามาตรวจลูกน้ำยุงลายทุกวันศุกร์ และได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ เด็กมีพัฒนาการตามวัย มีสุขภาพช่องปากที่ดี สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน เคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่วทรงตัวได้ดี ใช้นิ้วมือและตาประสานสัมพันธ์ได้ดี ดูแลสุขภาพอนามัยส่วนตนและปฏิบัติจนเป็นนิสัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

ครู/ผู้ดูแลเด็กมีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาการทักษะทางภาษาที่หลากหลาย จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิด ตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยมุ่งให้เด็กยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของผู้อื่น มีการ จัดทำสื่อ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ปลุกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น โดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการสื่อสาร และการอ่านที่ถูกต้อง โดยจัดทำกรปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี ครู/ผู้ดูแลเด็ก จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรม โครงการ ที่มุ่งปลุกฝังให้เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักสูตร คือ เด็กต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือแบ่งปัน มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความรับผิดชอบ เป็นคนอารมณ์ดี ยิ้มแย้ม หัวเราะง่าย มีความสุข สนุกสนานตามวัยของเด็ก และมีค่านิยมที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด สำหรับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ กำหนดค่านิยมที่เป็นอัตลักษณ์คือ เด็กเล็กน่ารัก แจ่มใส

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป

ครู/ผู้ดูแลเด็ก ศึกษาหลักสูตรในระดับชั้นถัดไปและแนะนำผู้ปกครองให้มีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมเด็กในช่วงผลัดเปลี่ยน จัดประชุมผู้ปกครอง เพื่อแจ้งการส่งเอกสารเรียนต่อในระดับอนุบาล ๑ ในภาคเรียนที่ ๒ ให้ผู้ปกครองช่วยเตรียมความพร้อมในการปรับตัวของเด็ก เตรียมเอกสารประจำตัวเด็กที่ต้องใช้ต่อเนื่องเพื่อส่งมอบแก่ครูชั้นถัดไป อาทิ แบบบันทึกสุขภาพ บันทึกพัฒนาการ จากผลการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้เด็กมีความพร้อมและสามารถปรับตัวที่จะเรียนต่อในชั้นถัดไป

๓. ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- หลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ๒๕๖๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๖)
- แผนการจัดประสบการณ์
- รายงานการปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
- บัญชีเรียกชื่อ และบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
- สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย
- โครงการหนูน้อยฟันดี
- โครงการอาหารกลางวัน
- โครงการส่งเสริมทักษะทางกีฬา
- โครงการวันสำคัญของชาติ
- โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทศนศึกษาตามหน่วยการจัดประสบการณ์เรียนรู้จังหวัด
- โครงการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- โครงการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านอาคารสถานที่
- โครงการกิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา ด้านวิชาการ
- โครงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ก้าวใหม่ได้เรียนรู้
- โครงการเบิกจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน
- โครงการบริการอินเทอร์เน็ตในศูนย์พัฒนา
- โครงการประชุมผู้ปกครองเด็ก
- โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก

๔. จุดเด่น

๑. การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน
๒. การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ

๕. จุดที่ควรพัฒนา

๑. จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิดถึงอายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน		คะแนนการประเมิน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย		๐	๑	๒	๓
๓.๑.๑ เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล					✓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย		๐	๑	๒	๓
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน					✓
๓.๒.๒ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)					✓
๓.๒.๓ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (FM)					✓
๓.๒.๔ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)					✓
๓.๒.๕ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)					✓
๓.๒.๖ ก <u>รายด้าน</u> : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (PS)					✓
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม		๒๑ คะแนน			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๒๑} \times ๑๐๐$		๑๐๐.๐๐			
มาตรฐานด้านที่ ๓ ก มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุง		- ข้อ			

สรุปผลการประเมินภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	๙๐.๙๘ คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	๓ ข้อ
ระดับคุณภาพ	☒ A ดีมาก ☐ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	
	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙.๙๙	๑-๓ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐-๕๙.๙๙	๔-๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ข้อขึ้นไป

๑. ระดับคุณภาพ ดีมาก

๒. วิธีดำเนินการ

สำหรับเด็กแรกเกิด – อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยเด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน

จัดเมนูอาหารตามระบบ Thai School Lunch เพื่อจัดอาหารที่มีประโยชน์ และเพียงพอตามวัยของเด็กทุกวัน เพื่อเด็กจะได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และมีประโยชน์ต่อเด็ก หลีกเลี่ยงการบริโภคอาหารที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อร่างกาย นอกจากนี้ จัดให้เด็กได้ดื่มนมที่มีคุณภาพเป็นประจำทุกวัน ครูได้ดูแลสุขภาพอนามัยส่วนตัว ได้แก่ การล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังเข้าห้องน้ำทุกครั้ง และแปรงฟันหลังรับประทานอาหาร ตรวจสอบสุขภาพช่องปากทุกวัน เด็กได้นอนพักผ่อนเป็นเวลา และออกกำลังกายเป็นเวลา มีการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูงเด็กทุกเดือน ตลอดจนมีการแนะนำผู้ปกครองเรื่องการรับประทานอาหารที่เหมาะสม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองเป็นอย่างดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีการพัฒนาเด็กทั้ง ๕ ด้าน และมีการประเมินพัฒนาการเด็ก กิจวัตรทั้ง ๕ ด้าน เช่น ด้านการพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (GM) ให้คล่องแคล่วว่องไว โดยใช้กิจกรรมการออกกำลังกาย กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมกลางแจ้ง การพัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็ก (FM) ใช้กิจวัตรประจำวันในการดื่มน้ำ การใช้ช้อนเพื่อรับประทานอาหารด้วยตนเอง กิจกรรมสร้างสรรค์เด็ก ๆ มีโอกาสปั้น พับ ปะ ตัดฉีก วาด ภาพระบายสี ด้านการรับรู้ทางภาษา (RL) ใช้กิจกรรมเสริมประสบการณ์ การอ่านหนังสือนิทานภาพ เพื่อให้เด็กสามารถบอก เล่า ปฏิบัติตาม ด้านภาษาและการสื่อสาร (EL) ใช้กิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันให้เด็กได้สนทนา พูดแสดงความคิดเห็น การฟัง การอ่านภาพและการขีดเขียนเหมือนหรือคล้ายตัวหนังสือที่คุ้นเคย ส่วนด้านสังคม (PS) ทุกกิจกรรมหลักและกิจวัตรประจำวันของเด็ก ๆ จะต้องทำงานร่วมกับครู เพื่อน ผู้อื่น และคนในครอบครัว การช่วยเหลือตนเองตามวัย เช่น การล้างมือ การแต่งกาย การรับประทานอาหาร การรู้จักการรอคอย โดยประเมินจากการใช้คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM) ตามที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขใช้ในการประเมินพัฒนาการสมวัยเป็นเครื่องมือตรวจสอบทุกช่วงอายุ มีการประเมินเด็กทุกคนบันทึกผลและนำผลจากการบันทึกกรณีที่เด็กไม่ผ่านไปฝึกและแนะนำให้ผู้ปกครองร่วมมือในการพัฒนา จากผลการดำเนินการพบว่าเด็กมากกว่า ร้อยละ ๘๕ ผ่านการประเมิน ในการประเมิน (DSPM) ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่คลินิกชุมชนอบอุ่น เทศบาลนครแม่สอด เข้าร่วมประเมินเด็ก

๓. ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- แผนการจัดประสบการณ์
- บัญชีเรียกชื่อ และบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
- สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย
- คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก (DSPM)
- โครงการอาหารกลางวัน
- โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็ก

๔. จุดเด่น

๑. เด็กที่ได้รับการประเมินพัฒนาการและผลการประเมินผ่านครบ ๕ ด้าน โดยใช้เครื่องมือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) รวมถึงเด็กที่ตรวจพบพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้รับการติดตามให้ได้รับการกระตุ้นพัฒนาการและประเมินซ้ำผลการประเมินผ่านทั้ง ๕ ด้าน ภายใน ๓๐ วัน

๔. จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมเด็กให้มีพฤติกรรมด้านการพัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (GM) ให้คล่องแคล่วว่องไว โดยใช้กิจกรรมการออกกำลังกาย

ส่วนที่ ๓

สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ (ช่วงอายุ ๒-๓ ปี) และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ดังนั้นจากผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทาง การพัฒนาในอนาคตและความต้องการการช่วยเหลือได้สรุปผล ดังนี้

๑. สรุปผลการประเมินในภาพรวม (๓ ด้านรวมเป็นของศูนย์)

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย กระทรวงศึกษาธิการ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ๑.๒ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ของเด็ก ๑.๓. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๑. ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย ๑.๑ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแล และพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/ คุณสมบัติเหมาะสม ๑.๒ สถานที่ประกอบอาหาร/ที่เตรียมอาหาร ต้องมีอ่างล้างภาชนะและอุปกรณ์ที่ถูกหลัก สุขาภิบาลอาหาร
๒. ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และ การเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองด	๒. ครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้การดูแลและจัดประสบการณ์ การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ๒.๑ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติ ด้วยตนเอง
๓. ด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย ๓.๑ เด็กที่ได้รับการประเมินพัฒนาการและผลการประเมิน ผ่านครบ ๕ ด้าน โดยใช้เครื่องมือเฝ้าระวังและส่งเสริม พัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) รวมถึงเด็กที่ตรวจพบ พัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้รับการติดตามให้ได้รับการ กระตุ้นพัฒนาการและประเมินซ้ำผลการประเมินผ่าน ทั้ง ๕ ด้าน ภายใน ๓๐ วัน	๓. ด้านคุณภาพผู้เด็กปฐมวัย ๓.๑. ควรส่งเสริมเด็กให้มีพฤติกรรมด้านการ พัฒนากล้ามเนื้อมัดใหญ่ (GM) ให้คล่องแคล่วว่องไว

๒. แนวทางการพัฒนา

การดำเนินการพัฒนาการศึกษาในอนาคตเป็นการวางแผนยุทธศาสตร์ ของการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตรงตามเป้าหมายของชาติ ซึ่งควรมีทิศทางดังนี้

๑. การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามวงจร โดยมีการวางแผน และใช้แผนทั้งยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรทุกฝ่ายในองค์กรได้ทำงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพ มีทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตรงกัน สามารถนิเทศ ติดตามงาน และใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องมาใช้แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

๒. พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู/ผู้ดูแลเด็ก โดยการวางแผนการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและช่วยเหลือเด็กได้อย่างเหมาะสม สำหรับความเหมาะสมกับเด็กแต่ละคนเป็นการคำนึงถึงเด็กเป็นรายบุคคลที่มีความชอบ ความสนใจ ความสามารถ และความถนัดที่แตกต่างกัน โดยให้ความสำคัญกับความแตกต่างระหว่างบุคคลของเด็ก เพื่อการปฏิบัติต่อเด็กที่คำนึงถึงเด็กเป็นสำคัญ และความเหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ เป็นการคำนึงถึงบริบทที่แวดล้อมเด็ก

๓. พัฒนาการจัดการเรียนรู้จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอง ซึ่งสมองหากได้รับการกระตุ้น จะมีความสามารถในการเรียนรู้ และจดจำได้มากขึ้น แนวคิดเกี่ยวกับการเล่นและการเรียนรู้ที่ยึดให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้วยตัวเด็กในสิ่งแวดล้อมที่เป็นอิสระเอื้อต่อการเรียนรู้และจัดกิจกรรมบูรณาการให้เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็กแต่ละคนโดยถือว่าการเล่นอย่างมีความหมายเป็นหัวใจสำคัญของการจัดประสบการณ์ให้เด็กและแนวคิดเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของครอบครัว หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความเป็นไทยและความหลากหลาย ซึ่งมีอิทธิพลต่อการเรียนรู้การพัฒนาศักยภาพและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน

๔. การสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ กระตุ้นให้ครู/ผู้ดูแลเด็ก มีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเองสู่ความเป็นครูมืออาชีพ กล่าวคือ มีความสามารถในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนที่ตนเองรับผิดชอบ สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาของผู้เรียนและสามารถพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบทของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ๒๕๖๐

๕. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้างบรรยากาศของการทำงานที่มีความเอื้ออาทรต่อกัน ความเป็นกัลยาณมิตรต่อกันยอมรับและเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมทั้งการเสนอความคิดเห็นอย่างอิสระ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อทำให้การพัฒนาความยั่งยืนสืบต่อไป

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก

- ประกาศกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา
- มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
- ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
- คำสั่ง
- รายชื่อคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์
เรื่อง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในสังกัดใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและรองรับการประเมินภายนอกตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ และการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและประชาชนในชุมชน

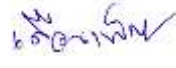
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยและการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา	
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ระดับดี
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ระดับดี
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กแรกเกิด-อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)	ระดับดีมาก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายทวิวงศ์ อมาตยกุล)

ประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก


.....
(นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
เรื่องการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

มาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ประเด็นพิจารณา	เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา	
	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
ตบช.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๒	ดี
ตบช.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	๒	ดี
ตบช.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๒	ดี
ตบช.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๒	ดี
ตบช.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๒	ดี
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแล จัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	๒	ดี
ตบช.๑ ครูร้อยละ ๘๐ ดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๓	ดีมาก
ตบช.๒ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๓	ดีมาก
ตบช.๓ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๒	ดี
ตบช.๔ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลุกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	๓	ดีมาก
ตบช.๕ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	๒	ดี
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี		
ตบช.๑ (ก) เด็กร้อยละ ๘๐ มีการเจริญเติบโตสมวัย	๓	ดีมาก
ตบช.๒ (ก) เด็กร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการสมวัย	๓	ดีมาก

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สถานศึกษามีภาระหน้าที่จะต้องดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กำหนดไว้ในมาตราที่ ๔๘ ให้สถานศึกษาจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ รวบรวมข้อมูล ผลงานและประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ ได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี จัดกิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรและโครงการส่งเสริมสนับสนุนต่าง ๆ ตามกรอบเวลา ดำเนินการประเมินผลและจัดทำรายงานประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ให้ความเห็นชอบและผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



(นายทวีวงศ์ อมตยกุล)

ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐ เมษายน ๒๕๖๖



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์
ที่ ๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ และ
กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๓) กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินภายนอก
ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงาน
ประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา
๒. นางปิยะพร ไชยเลิศ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะ การดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายใน
วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

**๒. คณะกรรมการรวบรวมเอกสารจัดตามมาตรฐาน และจัดทำรายงานการประเมิน
คุณภาพภายในสถานศึกษา**

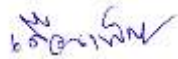
ตารางการจัดเตรียมเอกสารประกอบตามมาตรฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มาตรฐาน	ชื่อ-สกุล
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ตบช.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ตบช.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด ตบช.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ตบช.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ ตบช.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา นายรัชกฤศ ตระการกิริติ นางสาววรัมพร บุญส่ง นางสาวอารัญญา บุญจันทร์
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก และให้การดูแลจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ตบช.๑ ครูร้อยละ ๘๐ ดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน ตบช.๒ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ ตบช.๓ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร ตบช.๔ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม พลุกผิง คุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	นางปิยะพร ไชยเลิศ นายสืบสันต์ พิมพ์สี นางปิยะพร ไชยเลิศ นางสาวอารัญญา บุญจันทร์

มาตรฐาน	ชื่อ-สกุล
ตบช.๕ ครูร้อยละ ๘๐ ส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การ เชื่อมต่อในชั้นถัดไป มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัยสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี ตบช.๑ (ก) เด็กร้อยละ ๘๐ มีการเจริญเติบโตสมวัย ตบช.๒ (ก) เด็กร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการสมวัย	นางเดือนเพ็ญ ฝ้ายคำตา นางสาววรัณพร บุญส่ง นางสาวอารัญญา บุญจันทร์

มีหน้าที่ สำเนาเอกสารประกอบมาตรฐานพร้อมภาพถ่ายโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
 และจัดทำรายงานนำเสนอต่อ ผู้บริหารและกรรมการบริหารสถานศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(นางเดือนเพ็ญ ฝ้ายคำตา)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์

ที่ ๔ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ และ
กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๓) กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ
ติดตามการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------------|-------------------|
| ๑. นางฉัตรชัย คำลำปาง | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ประธาน |
| ๒. นางสาวพิมลพรรณ กิติเงิน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสุภาภรณ์ กันจะนะ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตาม
มาตรฐานที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



(นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์

ที่ ๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ และ
กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๓) กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ จึงขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและ
ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นายทวีวงศ์ อมาตยกุล	ประธานคณะกรรมการศูนย์ฯ	ประธาน
๒. นายไตรศักดิ์ บุญยเศรษฐ์	คณะกรรมการศูนย์ฯ	กรรมการ
๓. นางนางสุภัค กันจะนะ	คณะกรรมการศูนย์ฯ	กรรมการ
๔. นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา	หัวหน้าศูนย์ฯ	กรรมการ/ เลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ
สรุปบันทึกลงในแบบบันทึกการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์



คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์

ที่ ๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างและตรวจทานรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ และ
กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๓) กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินภายนอก
ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการร่างและ
ตรวจทานรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการร่างรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

๑. นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา

๒. นางปิยะพร ไชยเลิศ

มีหน้าที่ เขียนร่างรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ครบตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. คณะกรรมการตรวจทานรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

๑. นางสาวอารัญญา บุญจันทร์ ประธาน

๒. นายสืบสันต์ พิมพ์สี กรรมการ

๓. นายรัชกฤศ ตระการกิริติ กรรมการ

๔. นางสาววรัมพร บุญส่ง กรรมการ

๕. นางปิยะพร ไชยเลิศ กรรมการ/

เลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบรูปแบบ ตรวจสอบเนื้อหา ตรวจสอบภาษา และพิสูจน์อักษรในการเขียนรายงาน
การประเมินตนเอง (SAR) ให้ถูกต้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(นางเดือนเพ็ญ ฝ่ายคำตา)

ครู ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณธ์

ผลงานดีเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖

ประเภท/รายชื่อ	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับ
สถานศึกษา	- ต้นแบบการเล่นเปลี่ยนโลก - ต้นแบบด้านสุขภาพช่องปากของเด็กปฐมวัย ระดับจังหวัดตาก	- โดยศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก - สาธารณสุขจังหวัดตาก	พ.ศ. ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้บริหาร	-	-	-
ครู/ผู้ดูแลเด็ก	- ครูดีเด่น	- เทศบาลนครแม่สอด	พ.ศ. ๒๕๖๗
เด็ก	-		

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณห์
สังกัดกองการศึกษา เทศบาลนครแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย